



VZW OZCS Midden - Kempen

**Vacature voor pedagogisch directeur m/v
(salarisschaal adjunct-directeur)**

in het Mariagaarde Instituut (MS)

Oude Molenstraat 13

2390 Westmalle

voor indiensttreding op 1 september 2019

Verwachtingen

De kandidaat

- is houder van een diploma dat voldoet aan de wettelijke bepalingen inzake bekwaamheidsbewijzen (academische bachelor of master)
- is bij voorkeur vast benoemd in het katholiek onderwijs
- getuigt van een authentieke christelijke gezindheid
- beschikt over kwaliteiten van onderwijskundig en algemeen leiderschap
- is bekwaam en bereid om het christelijk opvoedingsproject van het schoolbestuur in open, communicatieve en participatieve samenwerking met de onderwijspartners in praktijk te brengen
- is gemotiveerd om samen te werken met andere directieleden SO van de vzw OZCS Midden-Kempen en van de scholengemeenschap waarvan de school deel uitmaakt
- is enthousiast en getuigt van een positieve instelling
- is teamgevoelig en kan gepast delegeren
- is flexibel, geëngageerd en stressbestendig
- is communicatief vaardig, luisterbereid, beschikt over inlevingsvermogen en enige assertiviteit
- beschikt over organisatietalent, kan probleemoplossend denken en heeft een planmatige aanpak
- is zeer ruim beschikbaar tijdens en buiten de uren
- is bereid om zich door nascholing te professionaliseren
- is voldoende ICT-vaardig

Taak

De pedagogisch directeur maakt samen met de logistiek directeur deel uit van een driekoppig directieteam, geleid door de directeur zesjarige school als algemeen directeur, dat vanuit een zelfde visie één gemeenschappelijk schoolbeleid voert voor alle personeelsleden, leerlingen, ouders en andere betrokkenen van de pedagogische entiteit van het Mariagaarde Instituut.

Hij/zij zal zich ten eerste toeleveren op *pedagogische en organisatorische aangelegenheden*. Dit betekent o.a.

- de organisatie van les- en toezichtsroosters in samenwerking met de logistiek directeur;



VZW OZCS Midden - Kempen

- het toezicht houden op en aanspreekpunt zijn voor leerlingen en personeelsleden in het gebouw waar hij/zij gehuisvest wordt;
- het opvolgen van de leerlingenbegeleiding in de eerste en tweede graad en voorzitten van de wekelijkse schoolinterne cel leerlingenbegeleiding;
- het mee instaan voor de opvolging en coaching van de vakgroepenwerking;
- de coördinatie van de opvolging van de stagiairs uit de lerarenopleidingen.

Ten tweede zal hij/zij zich engageren in *personeelsaangelegenheden* door o.a.

- samen met de andere directieleden functionerings- en evaluatiegesprekken te voeren.

Vanuit de hem/haar toegewezen domeinen

- stimuleert hij/zij in goed overleg een cultuur van betrokkenheid, motivatie en gelijkgerichtheid bij alle medewerkers;
- structureert hij/zij de goede werking van de school en bestendigt hierbij laagdrempeligheid naar leerlingen, leerkrachten en ouders toe;
- bezielt en ondersteunt hij/zij het team van personeelsleden en heeft binnen de personeelsgroep ook oog voor het ondersteunend en arbeiderspersoneel;
- is hij/zij een inspirator in een continu verbeteringsproces (kan observeren - problemen detecteren, analyseren en bespreekbaar maken - neemt beslissingen);
- vertaalt hij/zij beleidsuitdagingen naar de concrete school toe, rekening houdend met de cultuur, behoeften, prioriteiten en instellings specifieke doelstellingen van het Mariagaarde Instituut;
- vertegenwoordigt hij/zij officieel de school mee naar buiten toe;
- bouwt hij/zij de huidige samenwerking met de basisschool verder uit.

Het Mariagaarde Instituut (MS) is een grote secundaire school die behoort tot de scholengroep van de Zusters der Christelijke Scholen van Vorselaar. De zesjarige school en middenschool bevinden zich in het centrum van Westmalle in een groene omgeving. Samen huisvesten zij momenteel ongeveer 1200 leerlingen die begeleid worden door een gedreven team van ongeveer 180 personeelsleden. De school behoort tot de SG Malle-Zandhoven en biedt een complementair studietoelaanbod aan: ASO/TSO sportopleidingen, TSO Techniek-wetenschappen en TSO/BSO-opleidingen in het studiegebied Personenzorg. Verder kenmerkt zij zich door aandacht voor hoofd, hart en handen en zorg voor alle leerlingen.

Kandidaatstelling

Geïnteresseerden zenden hun kandidatuur met motivering en curriculum vitae per brief of mail uiterlijk op 15 februari 2019 naar

vzw OZCS Midden-Kempen

t.a.v. Alain Laridon



VZW OZCS Midden - Kempen

Oude Molenstraat 11
2390 Westmalle

e-mail: a.laridon@vorselaaroi.be

Sollicitatiegesprekken hebben plaats op woensdag 20 februari 2019 in de namiddag/vooravond.

Kandidaten kunnen op verzoek het opvoedingsproject van het schoolbestuur ontvangen.