



## **vacature directiefunctie**

**pedagogisch directeur derde graad SO  
in het organiek ambt van directeur  
(M/V)  
voor het Sint-Gabriëlcollege (instellingsnummer 123761)  
Lange Kroonstraat 72, 2530 Boechout**

### 1. context

De pedagogisch directeur 3<sup>de</sup> graad SO wordt tewerkgesteld in het Sint-Gabriëlcollege. Deze vzw staat onder leiding van het schoolbestuur dat verantwoordelijk is voor:

- één basisschool (goed voor +/- 500 leerlingen) met een kleuterschool en een lagere school, gespreid over 3 vestigingsplaatsen, en
- 3 secundaire scholen (twee middenschole (d.w.z. eerstegraadsschole) en een zesjarige school (d.w.z. een school met een 1<sup>ste</sup>, 2<sup>de</sup> (ASO) en 3<sup>de</sup> (ASO) graad), goed voor +/- 1.150 leerlingen) die zich evenwel als één entiteit profileren en op één locatie gevestigd zijn.

Al deze scholen zijn gevestigd in Boechout.

Het zijn scholen:

- waar in een open, creatieve geest met zin voor innovatie mag gedacht en gewerkt worden,
- waar een cultuur van participatie, overleg en betrokkenheid gepaard gaat met zin voor zorgvuldigheid en kwaliteit.

### 2. levensbeschouwelijke en diplomavereisten

De kandidaat:

- heeft een katholieke levensvisie en onderschrijft uitdrukkelijk het katholiek opvoedingsproject en de missie van het college, gesteund op 3 pijlers: de levensbeschouwelijke visie; de algemene vorming en het voorbereiden op hoger onderwijs; en het ontplooiën van talenten;
- heeft een diploma van master of daarmee gelijkgesteld;
- kan vlot werken met de volgende computerprogramma's: Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint) en is vertrouwd met smartschool;
- heeft minstens tien jaar leservaring in het secundair onderwijs, bij voorkeur ASO, met correct diploma (d.w.z. aangepast aan het secundair onderwijs 2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> graad) en met een pedagogisch getuigschrift.

**Sint-Gabriëlcollege vzw**

Lange Kroonstraat 72 - 2530 Boechout

tel. 03 460 32 00 - fax 03 455 10 62 - [directie@st-gabriel.be](mailto:directie@st-gabriel.be) - [www.st-gabriel.be](http://www.st-gabriel.be)



### 3. taakbeschrijving

De directeur 3<sup>de</sup> graad voert zijn/haar opdracht uit onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur, in nauwe samenwerking met de collega's binnen het directieteam in een geest van gedeeld leiderschap. Het directieteam bestaat uit vier personen:

- de pedagogisch directeur 1<sup>ste</sup> graad en administratief directeur
- de pedagogisch directeur 2<sup>de</sup> graad en algemeen directeur
- de pedagogisch directeur 3<sup>de</sup> graad
- de directeur financiën, infrastructuur en logistiek

Hij/zij maakt dus deel uit van het directieteam, werkt samen met het middenkader en het korps, en neemt op regelmatige basis deel aan diverse interne school-gebonden vergaderingen.

Zijn/haar taak is ingebed in de principes en verwezenlijkingen van kwaliteitszorg.

Zijn/haar taak als pedagogisch directeur 3<sup>de</sup> graad SO bestaat uit:

- het pedagogisch beleid van de 3<sup>de</sup> graad SO,
- het onderwijskundig beleid van de 3<sup>de</sup> graad SO,
- het personeelsbeleid van de 3<sup>de</sup> graad SO,
- de internationale projecten van de 3<sup>de</sup> graad SO,

Bijkomend voor gans het secundair van het Sint-Gabrielcollege

- het opvolgen van de inspraak-en participatieorganen,
- betrokkenheid bij het kwaliteitsbeleid,
- betrokkenheid bij communicatie en PR activiteiten.

Verdere toelichtingen kunnen tijdens het sollicitatiegesprek gegeven worden.

### 4. profiel (competenties)

De kandidaat:

- heeft inzicht in de structuur van het secundair onderwijs,
- heeft noties van het wettelijk en reglementair kader m.b.t. het onderwijs,
- heeft een degelijke basis van pedagogisch-didactische vaardigheden,
- is gevoelig voor het goed functioneren van personeelsleden en hun welbevinden, waarbij ook het sociale en het persoonlijke aspect aan bod komen,
- heeft ervaring in het begeleiden van veranderingen en het implementeren van veranderingstrajecten,
- is bereid om zowel binnen als buiten de schooluren beschikbaar te zijn,
- is bereid om zich in de verschillende aspecten van de functie na te scholen.

De kandidaat hoort:

- kritisch-loyaal te zijn,
- bezield te zijn,
- toekomstgericht te kunnen denken,
- probleemoplossend te kunnen denken,



- resultaatgericht te zijn.
- stressbestendig te zijn,
- dynamisch leiderschap te vertonen,
- overtuigingskracht te bezitten,
- organisatietalent te bezitten,
- relatie bekwaam te zijn,
- flexibel te zijn,
- in team te kunnen werken.

## 5. bezoldiging

De directeur wordt bezoldigd op basis van weddeschaal 525 (master). Details hierover kunnen steeds opgevraagd worden.

Het gaat om een voltijdse opdracht. Er wordt dan ook een voltijdse aanwezigheid op school verwacht. Gelet op de aard van de functie, kunnen er ook prestaties (bv. vergaderingen) buiten de reguliere schooluren vallen.

Wat vakanties betreft worden grotendeels de schoolvakanties gevolgd. Dit neemt niet weg dat een aantal taken tijdens de (vooral grote) vakantie zullen dienen uitgevoerd te worden.

## 6. kandidaatstelling

Elke kandidaat stelt een dossier op dat bestaat uit de eigenlijke sollicitatiebrief aangevuld met een uitgebreid curriculum vitae, een uitvoerige motivatie waarom hij/zij en vanuit welke visie hij/zij voor deze functie kandideert.

Sollicitaties van personen die naaste bloed- of aanverwant zijn van een lid van het huidige directieteam of van de Raad van Bestuur zullen niet in aanmerking worden genomen.

Hij/zij stuurt het dossier per post of per e-post ([directie@st-gabriel.be](mailto:directie@st-gabriel.be)) naar, of bezorgt het persoonlijk tegen ontvangstbewijs vóór 24 april 2019 a.s. aan:

*vzw Sint-Gabriëlcollege*

*t.a.v. de heer Jean-Marie Van Gavere, algemeen directeur*

*Lange Kroonstraat 72*

*2530 Boechout*

Alle kandidaturen worden eind april door een interne selectiecommissie beoordeeld. Die commissie bestaat uit leden van het schoolbestuur. Er volgt dan, d.w.z. eind april/begin mei, een eerste gesprek met deze commissie. Er zullen ook gesprekken gepland worden met het huidige directieteam.

De weerhouden kandidaten worden vervolgens gescreend door een extern bureau. Daarna worden de kandidaten weerhouden na deze screening uitgenodigd voor een tweede interview met de selectiecommissie.



Sint-Gabriëlcollege  
Boechout

Het schoolbestuur neemt ten laatste eind mei/begin juni - na advies van de selectiecommissie - een beslissing.

Voor meer informatie over de selectieprocedure en alle andere bijkomende inlichtingen kunnen de kandidaten zich richten tot de algemeen directeur: Jean-Marie Van Gavere, Lange Kroonstraat 72, 2530 Boechout, tel. 03/460 32 00, GSM 0493/842 711, e-post: [directie@st-gabriel.be](mailto:directie@st-gabriel.be).

Freddy Librecht

*voorzitter schoolbestuur*