



V.Z.W. ONDERWIJSINRICHTINGEN VOORZIENIGHEID
NAAMSESTEENWEG 355
3001 HEVERLEE



Werken bij KSD betekent werken binnen een dynamische scholengroep. De KSD-scholengroep is een wereld op zich. Meer dan 600 personeelsleden zijn er dagelijks aan de slag voor onderwijs, beheer en administratie. Binnen KSD zijn er 11 basisscholen en 1 secundaire gradenschool met een ruim studieaanbod. Als je bij ons komt werken, kom je terecht in een uitdagende werkomgeving, waar heel wat groeimogelijkheden zijn. Heb jij een passie voor innoverend onderwijs vandaag? Dan ben jij misschien de medewerker die wij zoeken.

Molenbeek-Wersbeek, 2020-03-11

Betreft: vacature directeur Vrije Basisschool 't Scholeke, Molenbeek-Wersbeek

De v.z.w. Onderwijsinrichtingen Voorzienigheid heeft een vacature voor de functie van directeur in de Vrije Basisschool 't Scholeke in 3461 Molenbeek-Wersbeek, Halensebaan 102.
Leerlingenaantal op 1 februari 2020: 135 lln. (91 LS - 44 KS).

De nieuwe directeur zal **met ingang van 1 september 2020** verantwoordelijk zijn voor het pedagogisch beleid van deze basisschool. Deze opdracht wordt op een collegiale manier opgenomen, samen met de collega-directeurs, en onder leiding van de coördinerend directeur basisonderwijs en de algemeen directeur van de scholenorganisatie KSDiest.

Van de kandidaten wordt verwacht dat zij:

- het opvoedingsproject van de school onderschrijven en bereid zijn zich in te zetten voor de realisatie ervan;
- het vereiste bekwaamheidsbewijs kunnen voorleggen;
- vastbenoemd zijn voor ten minste een halve betrekking;
- voldoende professionele ervaring hebben;
- over de nodige kwaliteiten beschikken, beschreven in bijgaand aanwervingsprofiel;
- bereid zijn om een actief christelijk engagement op te nemen;
- bereid zijn om naast de gewone diensturen ook extra prestaties te leveren wanneer de opdracht dit vereist.

Personen die zich kandidaat wensen te stellen voor deze functie, richten hun sollicitatiebrief met curriculum vitae per brief en per e-mail aan de gedelegeerd bestuurder: Mevrouw Els Claes, Inrichtend Comité Annuntiaten Heverlee, Naamsesteenweg 355, 3001 Heverlee (Els.Claes@ic.annuntiaten.be) **vóór 3 april 2018**.

De kandidaten die zich melden, ontvangen enkele vragen om schriftelijk te beantwoorden. Nadien kunnen zij uitgenodigd worden voor een gesprek met een selectiecommissie. Een extern assessment vormt tevens een onderdeel van de procedure.

Elke kandidaatstelling voor deze functie wordt vanzelfsprekend met alle discretie behandeld.

Namens het schoolbestuur

Roger Haest, voorzitter.

AANWERVINGSPROFIEL DIRECTEUR

Basisschool 't Scholeke, Molenbeek-Wersbeek

Persoonskwaliteiten

- bereid zijn de doelstellingen beschreven in het "Opvoedingsconcept voor het Katholiek Basisonderwijs in Vlaanderen" en het opvoedingsproject van de school te onderschrijven in persoonlijk leven en in werk;
- bereid zijn om deze visie te realiseren vanuit het eigen opvoedingsproject van de school;
- kindgericht zijn, d.w.z. over de bekwaamheid beschikken om alle activiteiten te laten vertrekken vanuit de leefwereld van het kind en om deze gerichtheid te bevorderen bij de personeelsleden;
- schoolbetrokken zijn, d.w.z. de wil en de gedrevenheid hebben om de visie en de werking van de school steeds te verdedigen en naar voren te brengen bij alle partners van de schoolgemeenschap en bij buitenstaanders;
- beschikken over relatiebekwaamheid en agogische vaardigheden, zoals luisterbereidheid, open opstelling en goede communicatievaardigheden;
- bereid zijn tot samenwerking met het brede veld van schoolparticipanten: schoolbestuur, parochie, schoolraad, ouderraad, LOC e.a.;
- blijf geven van geëngageerd/vernieuwend betrokken zijn bij de opvoeding van en het onderwijs aan het jonge kind.

Kwaliteiten van leiderschap

- bekwaam zijn om op een coachende manier leiding te geven aan een groep personeelsleden om als team de opdrachtverklaring van de school te realiseren;
- bekwaam zijn om op een collegiale manier de kwaliteiten, vaardigheden en inzet bij de leerkrachten te waarderen en te stimuleren;
- gestructureerd werkoverleg stimuleren; taken en opdrachten kunnen delegeren aan leerkrachten en andere personeelsleden;
- efficiënt organiseren van schoolondersteunende taken van het personeel;
- aandacht hebben voor interne kwaliteitszorg;
- besluitvaardig zijn en opvolging geven aan genomen beslissingen;
- beschikken over organisatorische en administratieve vaardigheden om taken op een doeltreffende wijze te plannen en uit te voeren;
- bekwaam zijn om met collega-directeurs de verantwoordelijkheid te delen en de zorg te dragen voor de eigen school en de andere scholen van het schoolbestuur in de regio;
- streven naar excellentie en zich hierbij flexibel opstellen voor samenwerking met de vele actoren in de stedelijke en parochiale context;
- streven naar een vlotte en correcte samenwerking met als doel de werking van de school te optimaliseren.

Pedagogisch-didactische bekwaamheid:

- de nieuwe tendensen in het basisonderwijs opvolgen en ze op een evenwichtige wijze integreren in de school; ervaring in het kleuter- of lager onderwijs is een pluspunt;
- het leerplanconcept ZILL en de leerplannen voor het katholiek basisonderwijs kunnen implementeren;
- bereid zijn om zich in te werken in de onderwijsregelgeving;
- vakbekwaamheid en nascholing planmatig bevorderen bij alle personeelsleden;
- vernieuwingsgericht zijn, d.w.z. nieuwe werkvormen en didactische materialen helpen vinden en deze op een doelmatige wijze aanwenden en het gebruik ervan stimuleren bij de leerkrachten;
- bereid zijn zich in te zetten voor het welzijn van de leerlingen, en voor een veilige en gezonde schoolomgeving.